

**IZVJEŠTAJ
IVKOM D.D. IVANEC**

**GODIŠNJI NEKONSOLIDIRANI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2024. GODINU
I
IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA**

SADRŽAJ

	Stranica
IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE	
IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA	1 – 3
GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI	
Račun dobiti i gubitka za 2024. godinu	4
Izvještaj o financijskom položaju (bilanca) na dan 31. prosinca 2024. godine	5 – 6
Bilješke uz financijske izvještaje	7 – 44

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je odgovorna da su godišnji financijski izvještaji društva Ivkom d.d. Ivanec (dalje: Društvo) za financijsku godinu 2024. sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Godišnji financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva i rezultat njegovog poslovanja.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi godišnjih financijskih izvještaja.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- odabrati i dosljedno primjenjivati odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako značajno odstupanje obznani i objasni u godišnjim financijskim izvještajima;
- pripremiti godišnje financijske izvještaje temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava je odgovorna za ispravno vođenje računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine Društva te u sprečavanju i ustanovljavanju prijevара i ostalih nezakonitosti.

Godišnji financijski izvještaji odobreni su i potpisani od strane Uprave 22. travnja 2025. godine:

Direktor:
Edo Rajh dipl. oec.

IVKOM d.d. Ivanec
Vladimira Nazora 96B
42240 Ivanec
Republika Hrvatska



IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

NADZORNOM ODBORU I DIONIČARIMA DRUŠTVA IVKOM D. D. IVANEC

Izvještaj o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva IVKOM d.d. Ivanec (dalje: Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2024., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva na 31. prosinca 2024. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim Kodeksom etike za profesionalne računovođe (s Međunarodnim standardima neovisnosti) koje je izdao Odbor za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

www.revidicon.hr

REVIDICON d.o.o. | Ankice Opolski 2 | 42000 Varaždin | Hrvatska

T: +385 (0) 42 214 897, +385 (0) 42 211 181 | F: +385 (0) 42 313 053 | E: revidicon@revidicon.hr

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

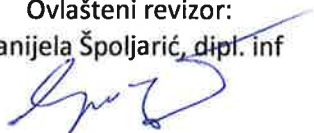
Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevarama može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešna prikazivanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Ovlašteni revizor:
Danijela Špoljarić, dipl. inf



REVIDICON d.o.o.
ZA REVIZIJU
Varaždin, Ulica Ankice Opolski 2

Direktor:
Sabina Koščak, dipl. oec.
ovlašteni revizor



Varaždin, 22. travnja 2025. godine

REVIDICON d.o.o.
Ankice Opolski 2
42000 Varaždin
Republika Hrvatska

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2024. GODINU

euro

	Bilješka	2023.	2024.
POSLOVNI PRIHODI	2.1.1.	2.990.196	3.707.500
Prihodi od prodaje poduzetnicima unutar grupe		3.600	14.314
Prihodi od prodaje		2.731.233	3.384.967
Ostali poslovni prihodi		255.363	308.219
POSLOVNI RASHODI	2.2.1.	(2.976.853)	(3.659.455)
Materijalni troškovi		(857.726)	(940.471)
a) Troškovi sirovina i materijala		(361.368)	(378.980)
b) Troškovi prodane robe		(58.833)	(64.513)
c) Ostali vanjski troškovi		(437.525)	(496.978)
Troškovi osoblja		(1.314.869)	(1.565.926)
a) Neto plaće i nadnice		(845.030)	(1.001.037)
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		(288.874)	(346.369)
c) Doprinosi na plaće		(180.965)	(218.520)
Amortizacija		(318.515)	(354.696)
Ostali troškovi		(444.685)	(508.570)
Vrijednosna usklađenja		(35.418)	(65.855)
a) kratkotrajne imovine osim financijske imovine		(35.418)	(65.855)
Rezerviranja		-	(217.676)
a) druga rezerviranja		-	(217.676)
Ostali poslovni rashodi		(5.640)	(6.261)
FINANCIJSKI PRIHODI	2.1.2.	15.847	15.239
Ostali prihodi s osnove kamata		15.819	15.239
Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		28	-
FINANCIJSKI RASHODI	2.2.2.	(5.519)	(24.888)
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		(4.664)	(24.886)
Tečajne razlike i drugi rashodi		(855)	(2)
UKUPNI PRIHODI	1.o., 2.1.	3.006.043	3.722.739
UKUPNI RASHODI	1.p., 2.2.	(2.982.372)	(3.684.343)
DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	2.3.	23.671	38.396
POREZ NA DOBIT	1.r., 2.4.	(5.121)	(22.093)
DOBIT RAZDOBLJA	2.3.	18.550	16.303

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

**IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA)
NA DAN 31. PROSINCA 2024. GODINE**

euro

	Bilješka	2023.	2024.
AKTIVA			
DUGOTRAJNA IMOVINA		2.179.122	2.168.184
NEMATERIJALNA IMOVINA	1.d., 3.1.	63.106	53.112
Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		9.041	2.025
Ostala nematerijalna imovina		54.065	51.087
MATERIJALNA IMOVINA	1.e., 3.2.	1.811.832	1.810.888
Zemljište		6.942	6.942
Građevinski objekti		879.292	762.308
Postrojenja i oprema		131.184	123.833
Alati, pogonski inventar i transportna imovina		646.526	763.443
Materijalna imovina u pripremi		147.888	154.362
DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	1.f.	304.184	304.184
Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	3.3.	304.184	304.184
KRA TKOTRAJNA IMOVINA		1.200.972	1.371.597
ZALIHE	1.g., 3.4.	49.978	56.254
Sirovine i materijal		39.092	43.750
Trgovačka roba		10.886	12.504
POTRAŽIVANJA	1.h.	450.027	386.825
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	3.5.	750	4.838
Potraživanja od kupaca	3.6.	416.867	365.490
Potraživanja od države i drugih institucija	3.7.	32.410	13.542
Ostala potraživanja	3.8.	-	2.955
KRA TKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	1.f.	20.000	1.619
Dani zajmovi, depoziti i slično	3.9.	20.000	1.619
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	1.i., 3.10.	680.967	926.899
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	1.j., 3.11.	13.342	7.726
UKUPNO AKTIVA		3.393.436	3.547.507

**IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA)
NA DAN 31. PROSINCA 2024. GODINE**

- Nastavak -

		euro	
	Bilješka	2023.	2024.
PASIVA			
KAPITAL I REZERVE	1.k., 3.12.	1.934.625	1.950.928
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		1.420.650	1.420.650
REZERVE IZ DOBITI		415.436	416.363
Zakonske rezerve		10.169	11.096
Ostale rezerve		405.267	405.267
ZADRŽANA DOBIT		79.989	97.612
DOBIT POSLOVNE GODINE		18.550	16.303
REZERVIRANJA	1.l.	60.129	217.676
Druga rezerviranja	3.13.	60.129	217.676
DUGOROČNE OBVEZE	1.m.	173.927	180.468
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	3.14.	173.927	180.468
KRATKOROČNE OBVEZE	1.m.	405.485	548.572
Obveze za zajmove, depozite i slično		182	-
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	3.15.	86.999	190.248
Obveze prema dobavljačima	3.16.	165.683	145.677
Obveze prema zaposlenicima	3.17.	99.716	114.088
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	3.18.	51.489	96.007
Ostale kratkoročne obveze	3.19.	1.416	2.552
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	1.n., 3.20.	819.270	649.863
UKUPNO PASIVA		3.393.436	3.547.507

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE NA DAN 31.12.2024. GODINE**Opći podaci o Društvu**

Ivkom, dioničko društvo za komunalne poslove osnovano je u Ivancu 1995. godine. Društvo je upisano u registru Trgovačkog suda u Varaždinu pod matičnim brojem (MBS) 070000553, OIB 31407797858.

Sjedište društva nalazi se u Ivancu, Vladimira Nazora 96 /b.

Društvo je u vlasništvu jedinica lokalne samouprave (gradova Ivanec i Lepoglava te općina Maruševac, Bednja, Klenovnik i Donja Voća).

Osnovne djelatnosti, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

- Proizvodnja metalnih konstrukcija i dijelova
- Proizvodnja građevinske stolarije od metala
- Opći mehanički radovi
- Iznajmljivanje građevinskih strojeva i opreme s rukovateljem
- Održavanje i popravak motornih vozila
- Pogrebne i prateće djelatnosti
- Reciklaža metalnih ostataka i otpadaka
- Reciklaža nemetalnih ostataka i otpadaka
- Građenje, projektiranje i nadzor nad gradnjom
- Održavanje groblja, te obavljanje pogrebnih poslova
- Ostale uslužne djelatnosti, d. n.
- Održavanje čistoće
- Održavanje javnih površina
- Održavanje nerazvrstanih cesta, prometnica, prometne signalizacije, pauk služba, promet u mirovanju, te uređenje i održavanje - naplata parkirališta
- Tržnice na malo
- Obavljanje dimnjačarskih usluga
- Sajmište
- Izgradnja vodovoda, kanalizacije, te priključaka vodovoda i kanalizacije
- Prijevoz robe (tereta) za vlastite potrebe
- Odlaganje komunalnog otpada
- Skupljanje komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada
- Skupljanje građevinskog otpada
- Zbrinjavanje komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada
- Zbrinjavanje građevinskog otpada
- Gospodarenje posebnim kategorijama otpada
- Upravljanje grobljima
- Kupnja i prodaja robe
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- Proizvodnja i prodaja sadnog materijala
- Uvoz sadnog materijala
- Cvjećarsko-aranžerska djelatnost
- Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- Elektroinstalacijski radovi
- Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacije za grijanje i klimatizaciju
- Ostali građevinski instalacijski radovi
- Računovodstveni poslovi

Opći podaci o Društvu – nastavak

- Uredske administrativne i pomoćne djelatnosti
- Osnovno čišćenje zgrada
- Prijevoz tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu
- Djelatnost održavanja javne rasvjete
- Inženjering, projektiranje i izgradnja visokonaponskih i niskonaponskih električnih instalacija, uređaja i opreme, opremanje objekata sa električnom i elektrotehničkom opremom
- Poslovi elektroinstalacija, elektromontaže i automatizacije
- Popravak električne opreme
- Ispitivanje električnih instalacija
- Rezanje, oblikovanje i obrada kamena
- Klesarske usluge
- Izgradnja grobnica i nadgrobnih spomenika
- Hortikulturni radovi
- Krajobrazno projektiranje (planiranje i projektiranje vrtova, parkova, sportskih terena i drugih zelenih površina)
- Kompostiranje biljaka, obrada
- Proizvodnja komposta i plodnih supstrata
- Komunalni linijski prijevoz putnika
- Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno g. Edo Rajh, direktor Društva.

Glavnu skupštinu otvara i vodi do prve točke sukladno čl.28 Statuta Društva predstavnik najvećeg dioničara.

Nadzorni odbor društva Ivkom d.d. Ivanec, izabran na funkciju 27.12.2021. godine:

Branko Putarek	- predsjednik
Lidija Kozina	- zamjenik predsjednika
Predrag Maček	- član
Zdravko Križek	- član
Mario Lukavečki	- član
Mario Možanić	- član
Ivica Ferenčak	- član

Tijekom 2024. godine, Društvo je prosječno zapošljavalo 95 djelatnika (prethodne godine isto 95 djelatnika). Dio djelatnika zaposlen je na pola radnog vremena.

1. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

1.a. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su i prezentirani sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja koje je donio i objavio hrvatski Odbor za standarde financijskog izvještavanja (Narodne novine br: 86/15, 105/20, 9/21, 150/22 i 84/24) i sukladno Pravilniku o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (Narodne novine 95/16, 144/20 i 158/23), propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine 85/24 i 145/24). Prema odredbama spomenutog Zakona, Društvo je razvrstano kao mali poduzetnik čije godišnje financijske izvještaje čine bilanca, račun dobiti i gubitka te bilješke uz financijske izvještaje.

1.b. Osnova za pripremu financijskih izvještaja

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Ovi financijski izvještaji sastavljeni su na temeljnoj računovodstvenoj pretpostavci neograničenosti vremena poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja.

Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

1.c. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji za 2024. godinu prezentirani su u EUR-ima koje je ujedno i funkcionalna valuta Društva.

1.d. Dugotrajna nematerijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 5 - Dugotrajna nematerijalna imovina, te obuhvaća nemonetarnu imovinu bez fizičkih obilježja koja se može identificirati. Dugotrajna nematerijalna imovina priznaje se ukoliko su zadovoljeni slijedeći uvjeti:

- a) vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini priteći poduzetniku,
- b) trošak nabave te imovine može se pouzdano izmjeriti.

Sredstva nematerijalne imovine evidentiraju se na početku po trošku nabave koji obuhvaća kupovnu cijenu nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, carinu, poreze koji se ne vraćaju, te izdatke koji se izravno mogu pripisati pripremi imovine za njenu namjeravanu upotrebu.

Naknadni izdaci vezani uz dugotrajnu nematerijalnu imovinu uvećavaju njenu nabavnu vrijednost isključivo ukoliko se takav izdatak može pouzdano utvrditi i pripisati toj imovini. U suprotnom, ovi se izdaci priznaju kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine isključuju se iz bilance u slučaju otuđenja ili kada se od nje ne očekuje buduće ekonomske koristi. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne nematerijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi.

Nakon početnog priznavanja sredstva dugotrajne nematerijalne imovine iskazuju se u visini troška nabave umanjenog za ispravak vrijednosti i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortiziraju se za svako sredstvo pojedinačno primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne nematerijalne imovine provjerava se na kraju svakog obračunskog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

Primijenjene godišnje amortizacijske stope:

	2023.	2024.
Softver	50,00%	50,00%
Ulaganja na tuđoj imovini	2,00% - 20,00%	2,00% - 20,00%

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne nematerijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine - viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

1.e. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6 - Dugotrajna materijalna imovina, a obuhvaća imovinu:

- a) koju posjeduje Društvo i koristi se njome u proizvodnji proizvoda, isporuci roba ili usluga, za iznajmljivanje drugima i u administrativne svrhe,
- b) koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja, i
- c) koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti Društva.

Trošak nabave nekog predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaje se kao imovina ukoliko su zadovoljeni uvjeti točke 18. Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6:

- a) vjerojatno je da će buduće ekonomske koristi povezane s imovinom pritjecati u Društvo,
- b) trošak imovine može se pouzdano izmjeriti.

Dugotrajna materijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave koji uključuje:

- a) kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata,
- b) sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu,
- c) početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena, za koje obveza poduzetnika nastaje kada je imovina nabavljena ili kao posljedica korištenja imovine tijekom razdoblja za namjene različite od proizvodnje zaliha tijekom razdoblja.

Naknadni izdaci priznaju se u trošak nabave samo kada zadovoljavaju ranije spomenute uvjete točke 18. Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 6. Naknadni izdaci s naslova redovnog održavanja predstavljaju rashode tekućeg razdoblja.

Troškovi posudbe povezani s nabavom predmeta dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Trošak dugotrajne materijalne imovine izgrađene u vlastitoj izvedbi utvrđuje se koristeći se istim načelima kao kod kupljene imovine. Njen trošak nabave utvrđuje se u visini cijene proizvodnje, uz uvjet da ona ne prelazi neto tržišnu vrijednost. U ovu vrijednost ne uključuju se interni profiti, neuobičajene vrijednosti otpada materijala, rada i drugih sredstava. Cijena proizvodnje utvrđuje se sukladno odrednicama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe.

1.e. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Knjigovodstveni iznos pojedine dugotrajne materijalne imovine prestaje se priznavati u trenutku otuđivanja ili kada se buduće ekonomske koristi ne očekuju od njegove upotrebe ili otuđenja. Prihod ili rashod od otuđenja ili povlačenja pojedine dugotrajne materijalne imovine utvrđuje se kao razlika između neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) i knjigovodstvene vrijednosti i priznaje se u račun dobiti i gubitka na neto osnovi.

Nakon početnog priznavanja predmeti dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u visini troškova nabave umanjenih za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja.

Sredstva dugotrajne materijalne imovine s ograničenim korisnim vijekom trajanja amortiziraju se za svako sredstvo pojedinačno primjenom proporcionalne (linearne) metode. Amortizacijsko razdoblje dugotrajne materijalne imovine provjerava se na kraju svakog obračunskog razdoblja. Ako se očekivani vijek uporabe imovine razlikuje od prijašnjih procjena, razdoblje amortizacije se mijenja.

Primijenjene godišnje amortizacijske stope:

	2023.	2024.
Građevinski objekti	2,00% - 10,00%	2,00% - 10,00%
Transportna imovina	20,00% - 25,00%	20,00% - 25,00%
Namještaj	10,00%	10,00%
Alati i oprema	10,00% - 50,00%	10,00% - 50,00%
Računalna oprema	50,00%	50,00%

Dugotrajna se materijalna imovina, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Na svaki datum izvještavanja provodi se ocjena da li postoje pokazatelji da vrijednost neke dugotrajne materijalne imovine može biti umanjena. Ukoliko takvi pokazatelji postoje, procjenjuje se nadoknadiivi iznos imovine - viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. Ako bilo koji od ovih iznosa premašuje knjigovodstvenu vrijednost imovine, imovina se ne umanjuje.

Za dugotrajnu materijalnu imovinu financiranu iz nepovratnih izvora sredstava primjenjuje se dobitni pristup - državne se potpore priznaju kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima odnosno amortizacijom.

1.f. Financijska imovina

Financijska imovina priznaje se u bilanci u trenutku kada Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta.

Financijsku imovinu čini vrijednost udjela u ovisnom društvu iskazana po trošku ulaganja.

1.g. Zalihe

Zalihe se iskazuju u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 - Zalihe, odnosno po trošku nabave ili po neto utrživoj vrijednosti ovisno o tome koja je vrijednost niža.

U troškove nabave zaliha uključuju se kupovna cijena, uvozne carine, porezi (osim onih koji se mogu kasnije povratiti od poreznih vlasti), troškovi prijevoza, rukovanja zalihama i drugi troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju zaliha. Trgovački i količinski popusti te druge slične stavke oduzimaju se kod određivanja troškova nabave.

Nabava zaliha materijala evidentira se po stvarnim troškovima nabave, a utrošak po metodi ponderiranog prosječnog troška.

Sitan inventar i auto gume u potpunosti se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu, posude za otpad otpisuju se u razdoblju od pet godina.

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi posudbe izvora financiranja zaliha) terete rashode razdoblja u kojem su nastali.

Ukoliko se troškovi zaliha neće moći nadoknaditi u cijelosti, ako su zalihe oštećene ili u cijelosti ili djelomično zastarjele ili ako je smanjena njihova prodajna cijena, vrijednost zaliha otpisuje se ispod troškova do neto utržive vrijednosti. Iznos otpisa priznaje se kao rashod tekućeg razdoblja.

Ukoliko više ne postoje okolnosti koje su u ranijem razdoblju uzrokovale otpis zaliha ispod troška, iznos bilo kojeg poništenja otpisa vrijednosti zaliha kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti priznaje se kao prihod do visine prethodno priznatog rashoda.

Kada se zalihe prodaju, knjigovodstvena vrijednost tih zaliha priznaje se u rashod razdoblja u kojem se priznaje i prihod.

1.h. Potraživanja

Potraživanja se sukladno odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 11 - Potraživanja, početno mjere po fer vrijednosti. Ako se naplata potraživanja odgađa za razdoblje dulje od jedne godine, a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje se priznaje u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju duljem od godinu dana mjere se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju do godine dana mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako objektivan dokaz postoji, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja umanjuje se direktno ili upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti, a iznos gubitka priznaje se u računu dobiti i gubitka.

1.h. Potraživanja - nastavak

Ako se, u slijedećem razdoblju, iznos gubitka od umanjenja vrijednosti smanji, prethodno priznat gubitak od umanjenja vrijednosti ispravlja se direktno ili upotrebom konta ispravka vrijednosti. Ukidanje ispravka vrijednosti potraživanja ne može biti veće od prethodno priznatog rashoda. Iznos koji je ispravljen priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u funkcionalnoj valuti (euro) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, potraživanja u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire potraživanja ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju potraživanja s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Potraživanja se prestaju priznavati u bilanci kad su naplaćena, prodana, otpisana, kad je nastupila zastara ili su potraživanja na drugi način otuđena.

1.i. Novac u banci i blagajni

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u funkcionalnoj valuti (euro).

Devizna sredstva na računima i u blagajni iskazuju se u funkcionalnoj valuti (euro) primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na datum bilance.

Tečajne razlike proizašle s naslova uskladbe deviznih sredstava sa srednjim tečajem Hrvatske narodne banke priznaju se u računu dobiti i gubitka kao prihod odnosno rashod u razdoblju u kojem nastaju.

1.j. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 - Vremenska razgraničenja:

- unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnose na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja,
- nedospjela naplata prihoda priznaje se kao imovina kada se odnosi na prihode koji se odnose na tekuće razdoblje, ali još nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja kao potraživanja.

Stavke koje se odnose na unaprijed plaćene troškove početno se mjere u visini plaćenog iznosa. Stavke koje se odnose na nedospjelu naplatu prihoda početno se mjere po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koje se očekuje priznati.

U slučaju kada su za dio unaprijed plaćenih troškova ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost unaprijed plaćenih troškova priznatih u bilanci i povećava iznos rashoda u računu dobiti i gubitka.

1.j. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi - nastavak

U slučaju kada su za dio nedospjele naplate prihoda ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru potraživanja, za taj dio se smanjuje vrijednost nedospjele naplate prihoda i povećava iznos potraživanja.

1.k. Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine. Izračunava se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 12 - Kapital, kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

Kapital se sastoji od: temeljnog (upisanog) kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine.

Temeljni kapital iskazan je u eurima i upisan u sudski registar.

Kapital se mjeri ovisno o mjerenju pojedinih vrsta imovine i obveza koje utječu na promjenu kapitala.

1.l. Rezerviranja

Rezerviranja predstavljaju obvezu neodređenog vremena i/ili iznosa u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 13 - Obveze.

Rezerviranje se priznaje:

- a) kada Društvo ima sadašnju obvezu kao rezultat prošlog događaja,
- b) kada je vjerojatno da će podmirivanje obveze zahtijevati odljev resursa i
- c) kada se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Na svaki datum bilance rezerviranja se provjeravaju i mijenjaju kako bi odrazila najbolju tekuću procjenu.

Kada je učinak vremenske vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja je sadašnja vrijednost očekivanih izdataka koji će biti potrebni za podmirenje obveze.

1.m. Obveze

Sukladno odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 13 - Obveze, obveza se priznaje kada je vjerojatno da će zbog podmirjenja sadašnje obveze doći do odljeva resursa iz Društva i kada se iznos kojim će se ona podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Kratkoročna obveza je sadašnja obveza koja ispunjava bilo koji od slijedeća četiri kriterija:

- očekuje se da će se podmiriti u redovnom tijeku poslovnog ciklusa
- dospijeva za podmirenje u roku unutar dvanaest mjeseci poslije datuma bilance
- primarno se drži radi trgovanja
- Društvo nema bezuvjetno pravo odgađati podmirenje obveze za najmanje dvanaest mjeseci poslije datuma bilance.

1.m. Obveze - nastavak

Obveze koje ne udovoljavaju bilo kojem od navedenih kriterija klasificiraju se kao dugoročne obveze.

Obveze se početno mjere iznosom za koji se očekuje da će se platiti, a naknadno po fer vrijednosti.

Financijske obveze početno se mjere po fer vrijednosti, a nakon početnog priznavanja po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, osim financijskih obveza čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka, koje se mjere po fer vrijednosti.

Transakcije u stranoj valuti evidentiraju se u funkcionalnoj valuti (euro) primjenjujući na iznos u stranoj valuti srednji tečaj Hrvatske narodne banke na datum transakcije. Na svaki slijedeći datum bilance, obveze u stranoj valuti iskazuju se primjenom tečaja na datum bilance. Tečajne razlike proizašle iz namire obveza ili izvještavanja o monetarnim stavkama po tečajevima različitim od onih po kojima su bile početno evidentirane tijekom razdoblja, priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. U slučaju obveza s valutnom klauzulom, primjenjuje se ugovoreni tečaj.

Obveza se prestaje priznavati ako je podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

1.n. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućega razdoblja

Stavke vremenskih razgraničenja priznaju se temeljem odredbi Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 - Vremenska razgraničenja:

- odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza,
- prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njegovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.

Stavke koje se odnose na odgođeno plaćanje troškova početno se mjere po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze. Stavke koje se odnose na prihod budućeg razdoblja početno se mjere u iznosu koji je jednak primljenim iznosima ili priznatim potraživanjima.

U slučaju kada su za dio prihoda budućeg razdoblja ispunjeni uvjeti priznavanja u računu dobiti i gubitka, za taj se dio smanjuje vrijednost prihoda budućeg razdoblja priznatih u bilanci i povećava iznos prihoda u računu dobiti i gubitka.

U slučaju kada su za dio odgođenog plaćanja troškova ispunjeni uvjeti za priznavanje u okviru obveza, za taj dio se smanjuje vrijednost odgođenog plaćanja troškova i povećava iznos obveza.

Potpore povezane s imovinom prikazuju se u financijskim izvještajima kao prihod budućega razdoblja i priznaju se kao prihod u računu dobiti i gubitka na sustavnoj i racionalnoj osnovi tijekom vijeka upotrebe te imovine kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima, odnosno amortizacijom.

1.o. Prihodi

Prihodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 - Prihodi priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritjecati u Društvo i kada se koristi mogu pouzdano izmjeriti. Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja. U slučaju da je prihod priznat, a nastane nesigurnost naplate, nenaplativi iznos ili iznos za koji je prestala vjerojatnost naplate, priznaje se kao rashod.

Prihodi od pružanja usluga u slučaju kad se ishod transakcije može pouzdano procijeniti priznaju se prema stupnju dovršenosti transakcije do datuma bilance. Ishod transakcije može se pouzdano procijeniti ukoliko su ispunjeni svi slijedeći uvjeti:

- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti,
- vjerojatno je da će se prodane usluge naplatiti,
- stupanj dovršenosti transakcije može se pouzdano izmjeriti i
- nastali troškovi transakcije kao i troškovi dovršavanja transakcije mogu se pouzdano izmjeriti.

U slučaju kad se ishod transakcije u svezi pružanja usluga ne može pouzdano procijeniti, prihod se priznaje samo u visini priznatih rashoda koji su nadoknadivi.

Državne potpore priznaju se kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima. Za dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu financiranu iz nepovratnih sredstava – tuđih izvora primjenjuje se dobitni pristup na način da se državne potpore priznaju kao prihod tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima odnosno amortizacijom.

Ukoliko potraživanja za državne potpore služe za nadoknadu nastalih rashoda ili nastalog gubitka ili u svrhu pružanja trenutne financijske podrške Društvu bez budućih povezanih troškova, priznaju se kao prihod razdoblja u kojemu je potraživanje nastalo.

Prihodi od kamata priznaju se primjenom metode efektivne kamatne stope i iskazuju u računu dobiti i gubitka kao financijski prihodi.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Prihod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao izvanredni - ostali prihod i priznaje se na neto osnovi.

1.p. Rashodi

Rashodi se u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 16 - Rashodi priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza i kada se to može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 – Zalihe.

Troškovi osoblja, troškovi usluga i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali i u skladu s drugim mjerodavnim standardima.

Troškovi posudbe priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski rashod u razdoblju u kojem su nastali.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma balance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Rashod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao ostali rashod i priznaje se na neto osnovi.

1.r. Porez na dobit

Dobit/gubitak prije oporezivanja utvrđuje se na način da se od ukupno ostvarenih računovodstvenih prihoda oduzmu računovodstveni rashodi.

Obveza poreza na dobit (tekući porez) utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit. Oporeziva dobit razlikuje se od dobiti prije oporezivanja iskazane u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne.

1.s. Povezane osobe

Sukladno Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja 2 – Konsolidirani financijski izvještaji povezana osoba je osoba ili poduzetnik povezan s izvještajnim poduzetnikom. Osoba ili član uže obitelji te osobe je povezana osoba izvještajnog poduzetnika ako:

- i) ima kontrolu ili zajedničku kontrolu nad izvještajnim poduzetnikom
- ii) ima značajan utjecaj na izvještajnog poduzetnika
- iii) je član ključnog rukovodstva izvještajnog poduzetnika ili njegovog matičnog društva.

1.s. Povezane osobe - nastavak

Poduzetnik je povezan s izvještajnim poduzetnikom ako je ispunjen bilo koji od sljedećih uvjeta:

- i) poduzetnik i izvještajni poduzetnik su članovi iste grupe (što znači da je svako matično društvo, svako ovisno i sestrinsko društvo povezano s drugima u grupi)
- ii) jedan poduzetnik je ovisno društvo ili zajednički poduzetnik drugog poduzetnika (ili društvo povezano sudjelujućim interesom ili zajednički pothvat poduzetnika koji je član grupe čiji član je i taj drugi poduzetnik)
- iii) oba poduzetnika su zajednički pothvati iste treće strane
- iv) jedan poduzetnik je zajednički pothvat trećeg poduzetnika, a drugi poduzetnik je društvo povezano sudjelujućim interesom tog trećeg poduzetnika
- v) poduzetnik je mirovinski fond zaposlenih ili u izvještajnom poduzetniku, ili u poduzetniku koji je povezan s izvještajnim poduzetnikom. Ako je izvještajni poduzetnik takav mirovinski fond, poslodavci koji uplaćuju u taj fond su također povezani s izvještajnim poduzetnikom
- vi) poduzetnik je pod kontrolom ili zajedničkom kontrolom osobe navedene pod a)
- vii) osoba navedena pod točkom a) alinejom i) ima značajan utjecaj u poduzetniku ili je član ključnog rukovodstva poduzetnika (ili njegovog matičnog društva)

1.t. Nepredviđene obveze

Nepredviđene obveze ne priznaju se u financijskim izvještajima jer nije vjerojatno da će podmirivanje tih obveza zahtijevati odljev resursa. One se objavljuju u bilješkama.

1.u. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance su oni događaji koji imaju povoljne ili nepovoljne posljedice, a koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja.

Društvo usklađuje iznose koje je priznalo u svojim financijskim izvještajima s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su postojale na datum bilance (koji zahtijevaju usklađivanje).

Iznosi koji su priznati u financijskim izvještajima ne usklađuju se s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su nastale nakon datuma bilance (koji ne zahtijevaju usklađivanje). Takvi se događaji, ako su značajni, objavljuju u bilješkama.

2. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA**2.1. Prihodi**

Prihodi u 2024. godini iznose 3.722.739 eura.

euro

Prihodi	2023.	%	2024.	%	Indeks
Poslovni prihodi	2.990.196	99,47%	3.707.500	99,59%	124
Financijski prihodi	15.847	0,53%	15.239	0,41%	96
UKUPNO:	3.006.043	100,00%	3.722.739	100,00%	124

2.1.1. Poslovni prihodi

euro

Poslovni prihodi	2023.	%	2024.	%	Indeks
Prihodi od prodaje poduzetnicima unutar grupe	3.600	0,12%	14.314	0,39%	398
Prihodi od prodaje usluga	2.594.716	86,77%	3.194.264	86,16%	123
Prihodi od prodaje robe	106.638	3,57%	111.994	3,02%	105
Prihodi od najma	29.879	1,00%	30.259	0,82%	101
Prihodi od izrade u vlastitoj režiji	-	-	48.450	1,31%	-
Prihodi od potpora	173.835	5,81%	173.835	4,69%	100
Naplaćena otpisana potraživanja	36.759	1,23%	34.248	0,92%	93
Prihodi od ukidanja rezerviranja	29.233	0,98%	60.129	1,62%	206
Prihodi od prodaje dugotrajne materijalne imovine	928	0,03%	14.985	0,40%	1615
Ostali poslovni prihodi	14.608	0,49%	25.022	0,67%	171
UKUPNO:	2.990.196	100,00%	3.707.500	100,00%	124

2.1.2. Financijski prihodi

euro

Financijski prihodi	2023.	%	2024.	%	Indeks
Ostali prihodi s osnove kamata	15.819	99,82%	15.239	100,00%	96
Pozitivne tečajne razlike	28	0,18%	-	-	-
UKUPNO:	15.847	100,00%	15.239	100,00%	96

2.2. Rashodi

Rashodi u 2024. godini iznose 3.684.343 eura.

euro

Rashodi	2023.	%	2024.	%	Indeks
Poslovni rashodi	2.976.853	99,81%	3.659.455	99,32%	123
Financijski rashodi	5.519	0,19%	24.888	0,68%	451
UKUPNO:	2.982.372	100,00%	3.684.343	100,00%	124

2.2.1. Poslovni rashodi

euro

Poslovni rashodi	2023.	%	2024.	%	Indeks
Materijalni troškovi	857.726	28,81%	940.471	25,70%	110
Troškovi osoblja	1.314.869	44,17%	1.565.926	42,79%	119
Amortizacija	318.515	10,70%	354.696	9,69%	111
Ostali troškovi	444.685	14,94%	508.570	13,90%	114
Vrijednosna usklađenja	35.418	1,19%	65.855	1,80%	186
Rezerviranja	-	-	217.676	5,95%	-
Ostali poslovni rashodi	5.640	0,19%	6.261	0,17%	111
UKUPNO:	2.976.853	100,00%	3.659.455	100,00%	123

euro

Materijalni troškovi	2023.	%	2024.	%	Indeks
Troškovi sirovina i materijala	361.368	42,13%	378.980	40,30%	105
Troškovi prodane robe	58.833	6,86%	64.513	6,86%	110
Ostali vanjski troškovi	437.525	51,01%	496.978	52,84%	114
UKUPNO:	857.726	100,00%	940.471	100,00%	110

Troškovi sirovina i materijala odnose se na utrošene sirovine i materijal, potrošenu energiju i otpis sitnog inventara, a ostale vanjske troškove čine pretežito usluge održavanja te ostale usluge vezane uz djelatnost.

2.2.1. Poslovni rashodi - nastavak

euro

Troškovi osoblja	2023.	%	2024.	%	Indeks
Neto plaće i nadnice	845.030	64,27%	1.001.037	63,93%	118
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	288.874	21,97%	346.369	22,12%	120
Doprinosi na plaće	180.965	13,76%	218.520	13,95%	121
UKUPNO:	1.314.869	100,00%	1.565.926	100,00%	119

Ostali troškovi osoblja, kao što su naknade troškova radnicima i troškovi materijalnih prava radnika iskazani su u okviru ostalih troškova poslovanja.

Amortizacija

Troškovi amortizacije iznose 354.696 eura (prethodne godine 318.515 eura) i čine 9,69% poslovnih rashoda (prethodne godine 10,70%). Pregled primijenjenih stopa te obračunate amortizacije po pojedinim skupinama sredstava dan je u sklopu bilješki 1.d., 1.e., 3.1. i 3.2.

euro

Ostali troškovi	2023.	%	2024.	%	Indeks
Zdravstvene usluge	9.852	2,22%	8.724	1,72%	89
Naknade troškova i materijalna prava radnika	352.341	79,23%	388.782	76,45%	110
Reprezentacija	7.397	1,66%	12.190	2,40%	165
Doprinosi koji ne ovise od rezultata	11.580	2,60%	13.943	2,74%	120
Bankarske usluge	21.780	4,90%	26.417	5,19%	121
Premije osiguranja	13.530	3,04%	20.283	3,99%	150
Naknade članovima Upravnog odbora	13.380	3,01%	13.380	2,63%	100
Ostali troškovi	14.825	3,34%	24.851	4,88%	168
UKUPNO:	444.685	100,00%	508.570	100,00%	114

euro

Vrijednosno usklađivanje	2023.	%	2024.	%	Indeks
Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca	35.418	100,00%	65.855	100,00%	186
UKUPNO:	35.418	100,00%	65.855	100,00%	186

2.2.1. Poslovni rashodi - nastavak

euro

Rezerviranja	2023.	%	2024.	%	Indeks
Rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora	-	-	77.676	0,3568	-
Rezerviranja za zbrinjavanje otpada nakon zatvaranja odlagališta	-	-	140.000	64,32%	-
UKUPNO:	-	-	217.676	100,00%	-

euro

Ostali poslovni rashodi	2023.	%	2024.	%	Indeks
Neotpisana vrijednost otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	1.203	21,33%	-	-	-
Kazne, penali i naknade štete	2.506	44,43%	2.839	45,34%	113
Otpis potraživanja	471	8,35%	3	0,05%	1
Rashodi proteklih razdoblja	1.460	25,89%	3.419	54,61%	234
UKUPNO:	5.640	100,00%	6.261	100,00%	111

2.2.2. Financijski rashodi

euro

Financijski rashodi	2023.	%	2024.	%	Indeks
Kamate i slični rashodi	4.664	84,51%	24.886	99,99%	534
Negativne tečajne razlike	855	15,49%	2	0,01%	-
UKUPNO:	5.519	100,00%	24.888	100,00%	451

2.3. Rezultat poslovanja tekuće godine

euro

	2023.	2024.
Ukupni prihodi	3.006.043	3.722.739
Ukupni troškovi	(2.982.372)	(3.684.343)
Dobit	23.671	38.396
Porez na dobit	(5.121)	(22.093)
Dobit nakon oporezivanja	18.550	16.303

2.3. Rezultat poslovanja tekuće godine - nastavak

euro

	2023.	2024.
Poslovne aktivnosti	13.343	48.045
Financijske aktivnosti	10.328	-9.649
UKUPNO:	23.671	38.396
Porez na dobit	(5.121)	(22.093)
Neto dobit (gubitak)	18.550	16.303

Pregled rezultata po radnim jedinicama

euro

REZULTATI PO RADNIM JEDINICAMA	Parkirališta	Zelene površine	Gospodarenje otpadom	Groblja	Pogrebništvo	Održavanje i građenje	Tržnica	Ukupno
Ukupni prihodi	181.457	306.710	2.087.306	270.549	167.513	974.001	10.241	3.997.777
Ukupni rashodi	(180.447)	(305.871)	(2.053.119)	(296.320)	(160.968)	(974.349)	(10.400)	(3.981.474)
Dobit 2024.	1.010	839	34.187	(25.771)	6.545	(348)	(159)	16.303
Dobit 2023.	(11.374)	(337)	18.187	(4.829)	6.333	9.878	692	18.550

Ukupni prihodi i rashodi po RJ uključuju i interne obračune između radnih jedinica.

2.4. Porez na dobit

Ostvarena dobit prije oporezivanja u 2024. godini iznosi 38.396 eura (prethodne godine 23.671 euro). Stopa poreza na dobit sukladno Zakonu o porezu na dobit iznosi 18%. Porezna obveza za 2024. godinu iznosi 22.093 eura (za 2023. godinu 5.121 euro).

	euro	
	2023.	2024.
Dobit prije oporezivanja	23.671	38.396
Povećanje dobiti		
- 50 % troškova reprezentacije	3.627	6.074
- iznos nepriznatih troškova za osobni prijevoz	4.699	2.474
- vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja	1.389	634
- troškovi rezerviranja	-	140.000
Smanjenje dobiti		
- prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja	(2.055)	-
- smanjenje dobiti za ostale prihode	-	(60.129)
- državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	(2.879)	(4.709)
Porezna osnovica nakon povećanja i smanjenja	28.452	122.740
Stopa poreza na dobit	18%	18%
Porezna obveza	(5.121)	(22.093)
Dobit poslije oporezivanja	18.550	16.303

3. BILJEŠKE UZ BILANCU**3.1. Dugotrajna nematerijalna imovina**

Pregled kretanja dugotrajne nematerijalne imovine društva IVKOM d.d. u 2023. godini:

euro

	Softver	Ostala nematerijalna imovina	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>			
Stanje 1.1.2023.	84.392	248.340	332.732
Nabava tijekom godine	10.948	-	10.948
Stanje 31.12.2023.	95.340	248.340	343.680
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>			
Stanje 1.1.2023.	(79.948)	(176.581)	(256.529)
Obračunata amortizacija za 2023.	(6.351)	(17.694)	(24.045)
Stanje 31.12.2023.	(86.299)	(194.275)	(280.574)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u> nematerijalne imovine 31. prosinca 2023. godine	9.041	54.065	63.106
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u> nematerijalne imovine 1. siječnja 2023. godine	4.444	71.759	76.203

3.1. Dugotrajna nematerijalna imovina – nastavak

Pregled kretanja dugotrajne nematerijalne imovine društva IVKOM d.d. u 2024. godini:

	euro		
	Softver	Ostala nematerijalna imovina	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>			
Stanje 1.1.2024.	95.340	248.340	343.680
Nabava tijekom godine	2.835	-	2.835
Stanje 31.12.2024.	98.175	248.340	346.515
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>			
Stanje 1.1.2024.	(86.299)	(194.275)	(280.574)
Obračunata amortizacija za 2024.	(9.851)	(2.978)	(12.829)
Stanje 31.12.2024.	(96.150)	(197.253)	(293.403)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u> nematerijalne imovine 31. prosinca 2024. godine	2.025	51.087	53.112
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST</u> nematerijalne imovine 1. siječnja 2024. godine	9.041	54.065	63.106

3.2. Dugotrajna materijalna imovina

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2023. godini:

euro

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>						
Stanje 1.1.2023.	2.352	2.111.504	483.826	1.790.627	144.170	4.532.479
Nabava tijekom godine					485.270	485.270
Povećanje prijenosom iz pripreme	4.622		101.288	375.642	(481.552)	-
Rashod i prodaja	(32)	-	(120.345)	(90.980)	-	(211.357)
Stanje 31.12.2023.	6.942	2.111.504	464.769	2.075.289	147.888	4.806.392
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>						
Stanje 1.1.2023.	-	(1.067.166)	(434.126)	(1.408.920)	-	(2.910.212)
Obračunata amortizacija za 2023.	-	(165.046)	(18.601)	(110.823)	-	(294.470)
Rashod i prodaja	-		119.142	90.980	-	210.122
Stanje 31.12.2023.	-	(1.232.212)	(333.585)	(1.428.763)	-	(2.994.560)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine 31. prosinca 2023. godine</u>	6.942	879.292	131.184	646.526	147.888	1.811.832
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine 1. siječnja 2023. godine</u>	2.352	1.044.338	49.700	381.707	144.170	1.622.267

3.2. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Pregled kretanja dugotrajne materijalne imovine u 2024. godini:

euro

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>						
Stanje 1.1.2024.	6.942	2.111.504	464.769	2.075.289	147.888	4.806.392
Nabava tijekom godine	-	-	-	-	340.923	340.923
Povećanje prijenosom iz pripreme	-	48.450	16.920	269.079	(334.449)	-
Rashod i prodaja	-	-	(6.676)	(152.300)	-	(158.976)
Stanje 31.12.2024.	6.942	2.159.954	475.013	2.192.068	154.362	4.988.339
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>						
Stanje 1.1.2024.	-	(1.232.212)	(333.585)	(1.428.763)	-	(2.994.560)
Obračunata amortizacija za 2024.	-	(165.434)	(24.271)	(152.162)	-	(341.867)
Rashod i prodaja	-	-	6.676	152.300	-	158.976
Stanje 31.12.2024.	-	(1.397.646)	(351.180)	(1.428.625)	-	(3.177.451)
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine</u>						
31. prosinca 2024. godine	6.942	762.308	123.833	763.443	154.362	1.810.888
<u>SADAŠNJA VRIJEDNOST materijalne imovine</u>						
1. siječnja 2024. godine	6.942	879.292	131.184	646.526	147.888	1.811.832

3.2. Dugotrajna materijalna imovina - nastavak

Društvo je u poslovnim knjigama evidentiralo sljedeće promjene na dugotrajnoj materijalnoj imovini:

	euro	
	2023.	2024.
Stanje 1. siječnja	1.780.346	1.811.832
Povećanje vrijednosti imovine		
- novim nabavama	142.050	340.923
Obračunata amortizacija	(299.900)	(341.867)
Neto vrijednost rashoda	(229)	-
Stanje 31. prosinca	1.622.267	1.810.888

3.3. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe

	euro	
	2023.	2024.
Udjel u IVKOM-PLIN d.o.o., Ivanec	304.184	304.184
UKUPNO:	304.184	304.184

3.4. Zalihe

	euro	
	2023.	2024.
Sirovine i materijal	39.092	43.750
Trgovačka roba	10.886	12.504
UKUPNO:	49.978	56.254

3.4. Zalihe - nastavak

Zalihe materijala odnose se na:

	euro	
	2023.	2024.
Materijal u skladištu	31.112	34.746
Sitni inventar u upotrebi	122.130	111.647
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	(122.130)	(111.647)
Posude za otpad u upotrebi	190.557	195.727
Ispravak vrijednosti posuda za otpad	(182.577)	(186.723)
Ambalaža u upotrebi	1.350	1.350
Ispravak vrijednosti ambalaže	(1.350)	(1.350)
Autogume u upotrebi	173.040	181.110
Ispravak vrijednosti autoguma	(173.040)	(181.110)
UKUPNO	39.092	43.750

3.5. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe

	euro	
	2023.	2024.
Potraživanje od IVKOM-PLIN d.o.o.	750	4.838
UKUPNO:	750	4.838

Potraživanje je nedospjelo.

3.6. Potraživanja od kupaca

	euro	
	2023.	2024.
Potraživanja od kupaca u zemlji	560.263	506.404
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca u zemlji	(177.259)	(180.248)
Potraživanje za troškove suda	29.535	36.483
Ispravak vrijednosti potraživanja za troškove suda	(28.540)	(33.583)
Potraživanje od kupaca za kamate	1.808	2.156
Ispravak vrijednosti potraživanja za kamate	(1.145)	(1.662)
Potraživanje od kupaca za parkiranje	33.185	37.458
Ispravak vrijednosti potraživanja za parkiranje	(980)	(1.518)
UKUPNO POTRAŽIVANJA	624.791	582.501
UKUPNO ISPRAVAK VRIJEDNOSTI	(207.924)	(217.011)
UKUPNO NETO POTRAŽIVANJA:	416.867	365.490

Sva potraživanja čiju je naplatu Uprava Društva ocijenila neizvjesnom ispravljena su.

Struktura dospelosti potraživanja od kupaca na dan 31.12.2024.:

	euro
Nedospjelo	222.762
Dospjelo	
- do 30 dana	42.250
- od 31 do 60 dana	15.229
- od 61 do 90 dana	9.811
- od 91 do 180 dana	35.393
- od 181 do 365 dana	37.101
- preko 365 dana	219.955
UKUPNO:	582.501

3.6. Potraživanja od kupaca - nastavak

Promjene na ispravku vrijednosti:

euro

	2023.	2024.
Ispravak vrijednosti 1. siječnja	(334.781)	(207.924)
Novi ispravci	(35.423)	(65.865)
Ukidanje ispravaka - naplata	39.814	35.575
Isknjiženja	122.466	21.203
UKUPNO:	(207.924)	(217.011)

3.7. Potraživanja od države i drugih institucija

euro

	2023.	2024.
Potraživanje za PDV	12.845	8.538
Potraživanje za više plaćeni porez na dobit	12.743	-
Potraživanje od HZZO	6.822	5.004
UKUPNO:	32.410	13.542

3.8. Ostala kratkoročna potraživanja

euro

	2023.	2024.
Potraživanja za dane predujmove	-	2.955
UKUPNO:	-	2.955

3.9. Dani zajmovi, depoziti i sl.

euro

	2023.	2024.
Pučko otvoreno učilište "Đuro Arnold" Ivanec	20.000	-
Potraživanje za kamatu	-	1.619
UKUPNO:	20.000	1.619

3.10. Novac u banci i blagajni

euro

	2023.	2024.
Žiro-račun	680.638	925.827
Devizni račun	82	80
Blagajna	247	992
UKUPNO:	680.967	926.899

3.11. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda

euro

	2023.	2024.
Plaćeni troškovi osiguranja	6.961	7.726
Nedospjela naplata prihoda	6.381	-
UKUPNO:	13.342	7.726

3.12. Kapital i rezerve

Upisani temeljni kapital Društva u sudskom registru iznosi 1.420.650 eura (prethodne godine isto 1.420.650 eura).

Vlasnička struktura na dan 31. prosinca 2024. godine dana je u slijedećem pregledu:

euro

	%	Iznos udjela
Grad Ivanec	58,57	832.075
Grad Lepoglava	16,00	227.304
Općina Bednja	8,28	117.630
Općina Maruševac	9,23	131.126
Općina Klenovnik	4,20	59.667
Općina Donja Voća	3,72	52.848
	100,00	1.420.650

3.12. Kapital i rezerve - nastavak

Struktura kapitala na datum bilance iznosi:

euro

Kapital i rezerve	2023.	2024.
Temeljni kapital	1.420.650	1.420.650
Rezerve iz dobiti	415.436	416.363
- Zakonske rezerve	10.169	11.096
- Ostale rezerve	405.267	405.267
Zadržana dobit	79.989	97.612
Dobit poslovne godine	18.550	16.303
UKUPNO:	1.934.625	1.950.928

Promjene na kapitalu dane su u sljedećem pregledu:

euro

	Temeljni (upisani) kapital	Zakonske rezerve	Ostale rezerve	Zadržana dobit	Dobit poslovne godine	Ukupno
Prethodno razdoblje (2023.)						
Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	1.395.290	9.509	430.627	67.460	13.189	1.916.075
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	18.550	18.550
Povećanje temeljnog kapitala (konverzija u euro)	25.360	-	(25.360)	-	-	-
Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	-	660	-	12.529	(13.189)	-
Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja	1.420.650	10.169	405.267	79.989	18.550	1.934.625
Tekuće razdoblje (2024.)						
Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	1.420.650	10.169	405.267	79.989	18.550	1.934.625
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	16.303	16.303
Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	-	927	-	17.623	(18.550)	-
Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja	1.420.650	11.096	405.267	97.612	16.303	1.950.928

3.13. Rezerviranja

euro

	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>
Rezerviranja za sanaciju novog groblja i sanaciju tijela odlagališta	60.129	-
Rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora	-	77.676
Rezerviranja za zbrinjavanje otpada nakon zatvaranja odlagališta	-	140.000
UKUPNO:	<u>60.129</u>	<u>217.676</u>

Promjene na rezerviranjima

euro

	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>
Rezerviranja 1. siječnja	89.362	60.129
Nova rezerviranja	-	217.676
Ukidanje rezerviranja	(29.233)	(60.129)
Rezerviranja 31. prosinca	<u>60.129</u>	<u>217.676</u>

3.14. Dugoročne obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama

euro

	<u>Kamatna stopa</u>	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>
Unicredit Leasing d.o.o.	4,91 - 5,57 %	130.222	276.477
Impuls leasing d.o.o.	7,50%	130.704	93.138
Tekuće dospijeće obveza po leasingu		(86.999)	(189.147)
UKUPNO:		<u>173.927</u>	<u>180.468</u>

3.14. Dugoročne obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama – nastavak

Promjene na glavnici dugoročnih obveza po leasingu

euro

	2023.	2024.
Stanje 1. siječnja	18.936	260.926
Novo zaduženje	360.061	330.000
Otplata	(118.071)	(221.311)
Stanje 31. prosinca	260.926	369.615

Dospijeca dugoročnih obveza po leasingu:

euro

2025.	189.147
2026.	169.324
2027.	11.144
UKUPNO:	369.615

3.15. Kratkoročne obveze prema bankama i dr. financijskim institucijama

euro

	2023.	2024.
Tekuće dospijee obveza po leasingu	86.999	189.147
Obveza za kamate	-	1.101
UKUPNO:	86.999	190.248

3.16. Obveze prema dobavljačima

euro

	2023.	2024.
Obveze prema dobavljačima	165.683	145.677
UKUPNO:	165.683	145.677

3.16. Obveze prema dobavljačima - nastavak

Struktura dospelosti obveza prema dobavljačima na 31.12.2024.:

	euro
Nedospjelo	107.899
Dospjelo	
- do 30 dana	37.725
- preko 30 dana	53
UKUPNO:	145.677

3.17. Obveze prema zaposlenicima

	euro	
	2023.	2024.
Obveze za neto plaće i naknade	99.716	114.088
UKUPNO:	99.716	114.088
Broj zaposlenih na kraju razdoblja	98	96

Obveze se odnose na obračunatu plaću za prosinac 2024. godine isplaćenu u siječnju 2025. godine. Dio djelatnika zaposlen je na pola radnog vremena.

3.18. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja

	euro	
	2023.	2024.
Obveze za doprinose iz i na bruto plaće	36.879	44.455
Obveze za porez i prirez iz plaća	5.739	8.336
Obveze za porez po naknadama		
Nadzornog odbora i ugovora o djelu	203	203
Obveze za doprinose po naknadama		
Nadzornog odbora i ugovora o djelu	181	181
Obveza za PDV	7.636	33.053
Obveza poreza na dobit	-	9.350
Ostale obveze za poreze i doprinose	851	429
UKUPNO:	51.489	96.007

3.18. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja - nastavak

Društvo podmiruje zakonske obveze prema državi i državnim institucijama unutar propisanih rokova.

3.19. Ostale kratkoročne obveze

euro

	2023.	2024.
Obveze za naknade Nadzornom odboru	730	730
Ostale obveze - naplaćene i neutrošene naknade	686	1.822
UKUPNO:	1.416	2.552

3.20. Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja

euro

	2023.	2024.
Prihodi budućeg razdoblja - tuđi izvori financiranja	817.440	646.065
Sredstva naknada i doprinosa	1.830	179
Obračunati troškovi koji nisu fakturirani	-	3.619
UKUPNO:	819.270	649.863

3.20. Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja
- nastavak -

euro

	2023.	2024.
Obračunati izvršeni radovi - investicije		
Groblja		
- novo groblje u Ivancu	54.505	53.272
UKUPNO:	54.505	53.272
Otpad		
- deponija Jerovec	588.540	458.372
- specijalna komunalna vozila	87.399	49.942
- reciklažno dvorište	42.115	42.115
- prostor za kontejnere	12.015	9.710
UKUPNO:	730.069	560.139
Ostale investicije		
- poslovni prostor	5.989	5.777
- gospodarska zona (distr. elektr.energija)	26.877	26.877
UKUPNO:	32.866	32.654
SVEUKUPNO INVESTICIJE:	817.440	646.065
Fakturirane i nenaplaćene naknade		
- naknade za umanjenu vrijednost zemljišta	1.078	307
- naknade za korištenje odlagališta	12.596	8.671
- doprinos za povećani komunalni standard	91	49
- doprinos za sanaciju deponije	77	38
- naknade za razvoj vodoopskrbe i odvodnje	178	179
- naknade za dodjelu grobnih mjesta	3.036	1.079
UKUPNO:	17.056	10.323
Naknade sadržane u ispravku vrijednosti potraživanja	(15.226)	(10.144)
Obračunani troškovi koji nisu fakturirani	-	3.619
SVEUKUPNO:	819.270	649.863

3.20. Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja - nastavak -

Iskazani prihodi budućeg razdoblja u iznosu 646.065 eura odnose se na obračunate izvršene radove po investicijama i opreme koji su financirani iz tuđih izvora: sredstva gradova, županija, građana i drugih. Priznaju se u prihod tijekom razdoblja amortizacije ovih ulaganja u visini obračunate amortizacije (dobitni princip).

Promjene na odgođenim prihodima:

	euro	
	2023.	2024.
Odgođeni prihodi 1. siječnja	990.145	817.440
Povećanja	1.130	2.460
Ukidanje odgođenih prihoda	(173.835)	(173.835)
UKUPNO:	817.440	646.065

3.21. Transakcije s povezanim osobama

Osobe se smatraju povezanim ako jedna osoba ima mogućnost kontrolirati drugu osobu ili u značajnoj mjeri može imati utjecaj nad drugom osobom u donošenju financijskih i poslovnih odluka.

Za potrebe ovog izvještaja iskazane su povezane osobe:

- Ivkom-Plin d.o.o. - ovisno društvo
- Ivkom-Vode d.o.o. Ivanec - povezano društvo
- Grad Ivanec - član Društva
- Grad Lepoglava - član Društva
- Općina Bednja - član Društva
- Općina Maruševac - član Društva
- Općina Klenovnik - član Društva
- Općina Donja Voća - član Društva

3.21. Transakcije s povezanim osobama - nastavak

Pregled stanja potraživanja i obveza prema povezanim osobama:

	euro	
<u>POTRAŽIVANJA</u>	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>
Ivkom -Vode d.o.o. (roba i usluge)	57.628	23.141
Ivkom-Plin d.o.o. (roba i usluge)	750	4.838
Grad Ivanec (roba i usluge)	85.854	30.965
Grad Lepoglava (roba i usluge)	1.633	1.690
Grad Lepoglava (kamate)	-	21
Općina Bednja (roba i usluge)	381	614
Općina Maruševac (roba i usluge)	17.886	1.191
Općina Maruševac (kamate)	28	-
Općina Klenovnik (roba i usluge)	3.157	1.838
Općina Klenovnik (kamate)	33	-
Općina Donja Voća (roba i usluge)	964	2.187
Općina Donja Voća (kamate)	-	36
<u>OBVEZE</u>		
Ivkom -Vode d.o.o. (roba i usluge)	105	339

3.21. Transakcije s povezanim osobama – nastavak

Pregled obavljenih transakcija s povezanim osobama:

	euro	
<u>POTRAŽIVANJA</u>	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>
Ivkom -Vode d.o.o. (roba i usluge)	301.730	338.740
Ivkom -Vode d.o.o. (kamata na pozajmicu)	171	-
Ivkom-Plin d.o.o. (roba i usluge)	4.500	15.214
Grad Ivanec (roba i usluge)	828.664	881.051
Grad Lepoglava (roba i usluge)	20.281	35.165
Općina Bednja (roba i usluge)	4.528	6.667
Općina Maruševac (roba i usluge)	90.116	140.154
Općina Maruševac (kamata)	28	-
Općina Klenovnik (roba i usluge)	16.352	20.206
Općina Klenovnik (kamata)	33	-
Općina Donja Voća (roba i usluge)	964	2.266
Općina Donja Voća (kamate)	-	36
<u>OBVEZE</u>		
Ivkom -Vode d.o.o. (roba i usluge)	1.070	3.602
Ivkom-Plin d.o.o. (roba i usluge)	15.254	-
Grad Ivanec (roba i usluge)	7.331	8.101

Ocjena je Uprave Društva da su predmetne transakcije učinjene u okviru tržišnih uvjeta.

Društvo smatra da direktor i Upravni odbor predstavljaju ključno upravljačko osoblje.

Ukupne bruto naknade Upravnom odboru iznose 13.380 eura (prethodne godine isto).

Na izvještajni datum Društvo nema potraživanja po predujmovima i kreditima odobrenim ključnom upravljačkom osoblju kao ni obveza preuzetih u njihovo ime po osnovi bilo kakvih garancija.

3.22. Značajniji sudski sporovi

Društvo kao tužitelj ili ovrhovoditelj vodi više postupaka za naplatu svojih potraživanja. Ta su potraživanja vrijednosno usklađena. Ne postoje potencijalne obveze Društva u smislu navedenih postupaka.

3.23. Događaji nakon datuma bilance

Društvo ostvaruje gotovo polovinu ukupnih prihoda u svom poslovanju od djelatnosti gospodarenja otpadom.

Tijekom 2024. godine Zaključkom Grada Ivanca, kao vlasnika odlagališta komunalnog otpada „Jerovec“, odnosno Gradonačelnika Grada Ivanca (isto je donijeto i od strane Gradskog vijeća Grada Ivanca), naloženo je Društvu kao upravitelju odlagalištem, pokretanje svih potrebnih aktivnosti u cilju konačne sanacije i zatvaranja odlagališta, iz razloga popunjenosti kapaciteta za daljnje odlaganje komunalnog otpada.

Istim Zaključkom naloženo je Društvu da istraži mogućnosti odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada sa područja Gradova Ivanca i Lepoglave te Općina Bednje, Klenovnika, Donje Voće i Maruševca na odlagališta u Republici Hrvatskoj s raspoloživim kapacitetom odlaganja, do početka rada Regionalnog centra za gospodarenje otpadom „Piškornica“ (očekivani početak rada Regionalnog centra kraj 2027. godine) te da osigura svu potrebnu dokumentaciju, opremu i građevine za kontinuirano pružanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada za vrijeme izvođenja svih radnji vezanih za konačnu sanaciju i zatvaranje odlagališta.

3.24. Odobrenje financijskih izvještaja

Financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 22. travnja 2025. godine.

Potpisao u ime Društva dana 22. travnja 2025. godine

Direktor:
Edo Rajh, dipl. oec.

