

Broj: 80/4-2022.

Ivanec, 04.02.2025.

Temeljem članka 9. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i čl. 38. Statuta Društva, direktor IVKOM d.d. iz Ivanca, V. Nazora 96b, dana 04.02.2025. godine donosi sljedeću

ODLUKU O IMENOVANJU POVJERLJIVE OSOBE I ZAMJENIKA POVJERLJIVE OSOBE

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se **Josip Hrg** za povjerljivu osobu, a **Ivica Repić** za zamjenika povjerljive osobe.

Prijedlog za imenovanje uputio je sindikalni povjerenik dopisom od dana 13.07.2022. i 03.02.2025. godine.

Članak 2.

Povjerljiva osoba dužna je:

1. zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od sedam dana od dana primitka
2. bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti
3. poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave ili ako potvrda nije poslana prijavitelju, nakon proteka sedam dana od dana podnošenja prijave
4. bez odgode prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s poslodavcem
5. bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave
6. pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi
7. čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu
8. pružiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Europske unije nadležnim za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti.
9. voditi evidenciju o svakoj zaprimljenoj prijavi nepravilnosti, u trajnom obliku, sukladno nacionalnim propisima kojima je regulirana zaštita i obrada dokumentacije, i na način predviđen Zakonom (zvučni zapisi razgovora, prijepis razgovora itd.).

Članak 3.

Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlouporabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

Članak 4.

Službeni kontakt podaci povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti su:

- e-mail: **josip.hrg@ivkom.hr**
- Tel: **042/770-571**, mob: **092/2396157**

Službeni kontakt podaci zamjenika povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje
nepravilnosti su:

- e-mail: **ivica.repic@ivkom.hr**
- mob: **099/ 4907587**

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se na oglasnoj ploči Društva i web stranici www.ivkom.hr.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.
Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju povjerljive osobe i
zamjenika povjerljive osobe broj: 80/2-2022. od 18.07.2022. godine

Dostaviti:

1. Povjerljiva osoba - ovdje
2. Zamjenik povjerljive osobe – ovdje;
3. Direktor - ovdje
4. Informatičar - ovdje
5. Oglasna ploča – ovdje;
6. Arhiva – ovdje;

Direktor:
Edo Rajh, dipl.oec.

