

Broj: 01/12 - 2021.

# **GODIŠNJI PLAN**

## **RADA SLUŽBENIKA ZA INFORMIRANJE**

### **ZA 2022. GODINU**

prosinac, 2021.

## GODIŠNJI PLAN RADA SLUŽBENIKA ZA INFORMIRANJE ZA 2022. GODINU

Ovim su Planom utvrđene aktivnosti Službenika za informiranje u IVKOM d.d. tijekom 2022. godine i to kako slijedi:

PLANIRANE AKTIVNOSTI		ROK IZVRŠENJA
1.	Izrada i predaja izvješća Povjereniku za informiranje o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2021. godinu	do 31. siječnja 2022.
2.	Objavljivanje na mrežnoj stranici Društva ( <a href="http://www.ivkom.hr">www.ivkom.hr</a> ) svih relevantnih informacija o radu Društva	kontinuirano
3.	Zaprimanje, odgovaranje i arhiviranje zahtjeva temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama	kontinuirano
4.	Suradnja sa članovima tima Društva vezano za ispunjenje zadanih aktivnosti u sklopu Akcijskog plana za provedbu antikorupcijskog programa za trgovačka društva u većinskom vlasništvu JLP(R)S za razdoblje od 2021. – 2022. godine	kontinuirano
5.	Praćenje primjene propisa na području prava na pristup informacijama	kontinuirano
6.	Edukacija i profesionalno usavršavanje iz područja prava na pristup informacijama	kontinuirano
7.	Izrada Godišnjeg plana rada Službenika za informiranje za 2023. godinu	do 31. prosinca 2022.

Službenik za informiranje:  
Srečko Kramarić, dipl.ing.

Tel. 042 770 570, 099 525 39 46  
E-mail: [srecko.kramaric@ivkom.hr](mailto:srecko.kramaric@ivkom.hr)

Ivanec, 31. prosinca 2021. godine

Suglasnost na Plan  
Direktor  
Edo Rajh, dipl.oec.

